

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Ammattikorkeakoulu Oy:n ja Tredun välinen puitesopimus koulutuspalveluiden tuottamisesta

TRE:1575/02.08.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Tiina Kauma, puh. 050 577 0461, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteen mukainen Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Tampereen Ammattikorkeakoulu Oy:n (Y-tunnus: 1015428-1) välinen puitesopimus koulutuspalveluiden tuottamisesta.

Sopimus astuu voimaan, kun se on allekirjoitettu. Voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

TAMK Ammatillinen opettajakorkeakoulu (TAOK) ja Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ovat jo usean vuoden ajan tehneet yhteistyötä ja muodostaneet kehittämiskumppanuuden. Tredulla ja Tampereen ammatillisella opettajakorkeakoululla on tarve vahvistaa asiantuntijoiden osaamista, yhteistyötä ja verkostoitumista. Tredun ja TAOKin neuvottelut liitteenä olevan koulutuspalvelun puitesopimuksen, jossa Tredun tarjoaa asiantuntijoidensa osaamista TAOKille. Tredun nimetyt asiantuntijat toimivat ammatillisen koulutuksen ja erityisen tuen asiantuntijoina osana TAOKin opetustiimejä sopimuskauden ajan vuosittain erikseen sovitun työajan verran. Yhteistyön tavoitteena on tuottaa TAMK Ammatilliselle opettajakorkeakoululle osaamista pedagogisten opintojen opintojaksojen, erityisopettajan koulutuksen ja opinto-ohjaajan koulutuksen toteutukseen ja Tredulle lisää opettajien uramahdollisuuksia.

Puitesopimuksella sovitaan niistä ehdoista, joita sovelletaan tehtäessä puitejärjestelyyn perustuvia yksittäisiä koulutuspalveluita koskevia tilauksia puitesopimuskauden voimassaoloaikana.

Koulutuspalvelumyynnin ennakoitu kokonaisarvo on alle 40 000 (alv 0 %). Sopimuksessa on tarkemmin eritelty sopimuksen sisältö ja muut ehdot.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2024 § 19 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.3.2024 alkaen.)

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi

Tampereen ammattikorkeakoulu Oy, Ari Mäkitalo, Regina Blom, Virpi Siiranen, Tiina Kauma, Ilona Sankkila, Sanna-Mari Jalava, Miika Kesti, Raija Mäkelä, Johanna Järvensivu, tredu.laskutus@tampere.fi

Liitteet:

1 Puitesopimus koulutuspalveluiden tuottamista

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 84

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.